

Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL Valea Dunării Sudolt V.2

Primirea proiectelor se va face, la sediul GAL Valea Dunării Sudolt în cadrul sesiunilor de depunere a proiectelor. Evaluarea proiectelor se va face de către experții evaluatori, care vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectului în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare masură în parte din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Valea Dunării Sudolt.

Verificarea conformității proiectului se poate efectua începând cu prima zi de la depunerea proiectelor. Angajații experți de la GAL vor evalua dosarul Cererii de Finanțare și copia electronică a acesteia.

Se va verifica dacă fiecare exemplar din Cererea de finanțare a fost legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărei pagini, unde "n" reprezintă numărul total al paginilor din dosarul complet al proiectului, inclusiv din documentele anexate. Exemplarul original va avea înscris pe coperta, mențiunea „ORIGINAL” în partea dreaptă sus. Fiecare pagină va avea semnatura și stampila solicitantului. Experții GAL vor completa „Fisa de verificare a conformității”. Verificarea criteriilor de eligibilitate va fi realizată conform principiului „4 ochi”, printr-un dublu control al eligibilității. Verificarea eligibilității tehnice și financiare va consta în: verificarea eligibilității solicitantului, verificarea criteriilor de eligibilitate, verificarea bugetului indicativ al proiectului, verificarea Studiului de Fezabilitate și a tuturor documentelor anexate. Experții vor completa „Fisa de verificare a criteriilor de eligibilitate”. Verificarea va fi făcută pe baza documentelor pe care solicitantul le va depune.

În cazul în care proiectul face obiectul controlului pe teren, caz în care solicitantul va fi notificat cu privire la acest aspect, acestuia i se va înmâna o copie a Fișei de verificare pe teren. GAL poate solicita informații sau documente suplimentare oricând pe parcursul verificării proiectului, dacă se consideră necesar. Termenul de depunere a informațiilor suplimentare va fi de maxim 5 zile lucrătoare de la data transmiterii solicitării. Solicitantul finanțării va fi notificat prin e-mail și telefonic în acest sens.

În urma acestor verificări pot exista următoarele situații: proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect; proiectul este eligibil, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție.

Ulterior, pentru proiectele care fost declarate conforme și eligibile, se va completa „Fisa de evaluare a criteriilor de selecție”.

Evaluarea proiectelor se va realiza într-un termen de maxim 45 de zile de la data ultimei zile a apelului de selecție.

În cazul apelurilor de selecție lunare evaluarea se va realiza într-un termen de maxim 45 de zile de la data ultimei zile de depunere.

După efectuarea evaluării experții GAL vor întocmi Raportul de evaluare și se va convoca Comitetul de Selecție al proiectelor evaluate.

În cazul în care un proiect va fi declarat neconform/neeligibil, acesta poate fi redepus la GAL în cadrul aceleiași sesiuni continue sau în cadrul următoarei sesiuni lunare.

În cazul în care valoarea proiectelor depuse este de cel puțin 200% din valoarea alocării financiare totale a măsurii respective, sesiunea de depunere a proiectelor va fi închisă.

Selectarea proiectelor depuse la GAL Valea Dunării Sudolt se va face de către Comitetul de Selecție, care reprezintă organismul tehnic cu rol decizional privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul GAL-ului. Acesta va decide prin regula „dublului cворum”, respectiv pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. Au fost numiți de



catre Adunarea Generala membrii Comitetului de Selectie, dar și supleanții acestora. Pentru fiecare functie din cadrul Comitetului de Selectie a fost prevazut un supleant. Daca o persoana din componenta Comitetul de Selectie nu poate participa, din motive obiective, la lucrarile unei sesiuni de selectie, aceasta va fi inlocuita prin convocarea supleantului care va prelua atributiile titularului. In acest caz, persoana in cauza va intocmi un document justificativ. Daca unul din proiectele depuse pentru selectare apartine unuia din membrii Comitetului de Selectie, acesta nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea comitetului respectiv. Comitetul de Selectie a proiectelor va fi format din 7 membri, dintre care 3 apartinand sectorului public, 2 din sectorul privat, 2 reprezentanti ai societatii civile. Comitetul de Selectie a proiectelor va aproba toate Rapoartele de Selectie pentru fiecare sesiune de proiecte lansata de catre GAL Valea Dunarii Sudolt, in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala. Aceste rapoarte vor fi intocmite de catre membrii departamentului tehnic/administrativ. In urma finalizarii procesului de selectie se va intocmi raportul de selectie intermediar iar solicitantii vor fi notificati prin e-mail si telefonic asupra rezultatului obtinut.

In aceeasi zi cu intrunirea Comitetului de Selectie va fi postat pe site-ul GAL Raportul de selectie intermediara. Beneficiarii notificati pot depune contestatii la sediul GAL-ului. Termenul de depunere a contestatiilor este de 3 zile lucratoare de la data intocmirii raportului de selectie și publicarea acestuia pe site-ul GAL, ziua 1 a perioadei de depunere a contestațiilor fiind prima zi lucratoare ulterioara celei a intocmirii raportului. Contestatiile vor fi depuse fizic la sediul Asociatiei GAL Valea Dunarii Sudolt in 3 exemplare (1 original si 2 copii) din care 1 exemplar ramane in posesia beneficiarului dupa primirea nr. de inregistrare la GAL. Acestea vor fi analizate de catre Comisia de Contestatii in termen de 5 zile lucratoare de la data ultimei zile de depunere a contestațiilor.

În urma verificării contestațiilor depuse, Comisia de Contestații va emite un Raport de contestații care va conține rezultatele acestora.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor și procedura de evaluare va fi aceeași care a stat la baza evaluării și scorării proiectului, respectiv de către Comitetul de Selecție a proiectelor. Rezultatul Raportului de contestații va fi adus la cunoștința contestatarului, va fi afișat la sediul GAL-ului și postat pe site-ul acestuia. După afișarea Raportului de contestații soluția va ramane definitivă.

In acest sens se va intocmi Raportul de Selectie finala ce va fi postat pe site-ul GAL si afisat la sediul GAL.

Toate persoanele de la nivelul GAL-ului implicate in evaluarea si selectia proiectelor (membri in Comitetul de Selectie, in Comisia de Solutionare a Contestatiilor sau angajatii GAL implicati in procesul de evaluare) vor completa o Declaratie privind evitarea conflictului de interese. Toate proiectele selectate de GAL vor fi depuse de catre GAL la OJFIR in termen de maxim 15 zile de la emiterea Raportului de Selectie final si publicarea acestuia pe site-ul GAL.

